

# ORDENSREGLER FOR LEIETAKERE I KULTURLOKALER PÅ GRÜNERLØKKA LUFTHAVN i Toftes gate 69

(Vedtatt den 26.06.2022)

## **Stiftelsen Grünerløkka Lufthavns formål:**

*Stiftelsens formål er å skape et senter for kommunikasjon og kunst, et arbeidssted for alternative kulturformer i Oslo. Stiftelsen vil gjøre dette ved å legge til rette for kontakt og samarbeid mellom et bredt utvalg kunstneriske uttrykk.*

### § 1 Ordensreglens formål og omfang:

Ordensreglene inneholder bestemmelser om bruk av leieobjektet og fellesarealene i Toftes gate 69 og er til for å sikre et trygt og godt arbeidsmiljø for alle som jobber her. For at alle skal ha gode arbeidsforhold i sitt kunstneriske virke må vi samarbeide og ta hensyn til hverandre.

Ordensreglene gjelder for alle som leier Lokaler. Leietakerne er ansvarlige for å etterleve reglene, og for at deres besøkende gjøres kjent med og overholder dem.

### § 2 Bruk av leieobjektet og eiendommen:

- Leieobjektet må bare benyttes til arbeidsrom for kunstnerisk virksomhet. Det skal ikke brukes til overnatting eller lagerformål.
- Lokalene må holdes oppvarmet så vannet ikke fryser.
- Lokalene er sprinklet, sprinkleranlegget må ikke tildekkes og rør knyttet til sprinkleranlegg må ikke benyttes til oppheng. Sprinklerhodene må ikke røres.
- Display knyttet til ventilasjonssystemet må ikke tildekkes.
- Avtrekksventiler holdes åpne for å unngå kondensskader og muggdannelse.
- Det er ikke lov å røyke i Lokalene.
- Leietakere og deres besøkende må opptre ansvarlig med ild og varme slik at det ikke oppstår brann. Brannalarmen er knyttet til Brann-og redningsetaten. Dersom Leietaker grunnet uansvarlig opptreden, utløser brannalarm med følgende utrykning vil kostnadene knyttet til dette belastes Leietaker. Det er ikke tillatt å benytte røykmaskin i Lokalene.
- Leietaker må melde fra ved feil eller manglende brannvernutstyr med en gang.
- Leietaker må melde fra med en gang dersom det oppdages skade eller skadedyr i leieobjektet.
- Leietaker skal begrense evt. skade ved å kontakte administrasjonen eller benytte nødnummer til Kulturetaten: 815 00 503 (utenfor kontortid).
- Leieobjektet holdes ryddig og rent og behandles med tilbørlig aktsomhet.
- Fellesdører må alltid holdes låst.
- Av og pålessing av utstyr er i orden, men det er ikke tillatt å parkere bil i bakgården.

### § 3 Aktiviteter og støynivå:

Leietakerne skal begrense aktiviteter som kan forstyrre naboene, og det skal tas hensyn til lydsmitte mellom lokalene. I arbeidsrommene skal det ikke spilles musikk på en måte som er sjenerende for leietakere i nabolokalene.

Det skal være ro i Lokalene mellom kl. 23 og 07 (på MIR skal det være ro mellom kl. 01 og 07 på grunn av konserter/kulturarrangementer i åpningstiden). I dette tidsrommet skal det ikke spilles musikk eller utføres annen aktivitet som virker sjenerende på omgivelsene.

### § 4 Renhold og avfall:

Leietaker plikter å delta i fellesordningen for bortkjøring av avfall.

Avfall skal ikke settes utenfor søppelkassene, eller blokkere inngangspartier og rømningsveier.

Lagring av utstyr i fellesarealer er ikke tillatt.

Avfall av ekstraordinært omfang eller karakter, som inventar, stueorgler, brannfarlig avfall og annet spesialavfall, må Leietaker selv fjerne for egen regning.

Avfall skal kildesorteres i henhold til Oslo Kommunes gjeldende retningslinjer, det står på søppelkassa hva som skal oppi den!

### § 5 Vinduer:

Vinduer må ikke åpnes for temperaturjusteringer eller andre formål, så lenge ventilasjonssystemet fungerer. Dersom vinduer er åpne skal det ikke spilles musikk eller utføres annen aktivitet som virker sjenerende på andre leietakere eller omgivelsene.

### § 6 Brudd på ordensreglene:

Brudd på ordensreglene er å anse som mislighold av leieavtalen.

Leietakerne er erstatningspliktig for enhver skade som oppstår som følge av overtredelser av ordensregler eller annen mangel på aktsomhet.

Twister mellom Leietakerne om forståelse av ordensreglene avgjøres av Stiftelsens styre.